

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1 ООО «ДЖОБ» (далее по тексту – Оператор) ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее по тексту — Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта rtc.travel (далее по тексту - Веб-сайт). Персональные данные обрабатываются в соответствии с ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ (далее по тексту - Закон о персональных данных).

1.3 Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях Веб-сайта.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ:

2.1 Веб-сайт - совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу rtc.travel;

2.2 Пользователь – любой посетитель Веб-сайта;

2.3 Персональные данные – любая информация, относящаяся к Пользователю Веб-сайта;

2.4 Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемое с использованием ЭВМ, равно как и без их использования;

2.5 Обезличивание персональных данных – действия, результатом которых является невозможность без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или лицу;

2.6 Распространение персональных данных – любые действия, результатом которых является раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.7 Предоставление персональных данных – любые действия, результатом которых является раскрытие персональных данных определенному кругу лиц;

2.8 Уничтожение персональных данных – любые действия, результатом которых является безвозвратное уничтожение персональных на ЭВМ или любых других носителях.

3. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТА:

3.1 Персональные данные Пользователя - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к Пользователю (субъекту персональных данных).

3.2 К персональным данным Пользователя относятся следующие сведения:

3.2.1 фамилия, имя, отчество;

3.2.2 пол;

3.2.3 дата рождения;

3.2.4 гражданство;

3.2.5 образование, специальность;

3.2.6 место работы;

3.2.7 состояние в браке;

3.2.8 состав семьи;

3.2.9 место регистрации;

3.2.10 адрес места жительства и домашний телефон;

3.2.11 виды и объем оказанных Пользователю услуг;

3.2.12 иные сведения о Пользователе, необходимые для выполнения договора и позволяющие идентифицировать его личность.

3.4. Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и других).

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1 Оператор имеет право:

4.1.1 получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

4.1.2 в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, а также, направления обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

— самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

4.2 Оператор обязан:

4.2.1 предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

4.2.2 организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

4.2.3 отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

4.2.4 сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, установленные в запросе или нормативных актах;

4.2.5 опубликовать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

4.2.6 принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

4.2.7 прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

4.2.8 исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъекты персональных данных имеют право:

5.1.1 получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

5.1.2 требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

5.1.3 выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

5.1.4 на отзыв согласия на обработку персональных данных, а также, на направление требования о прекращении обработки персональных данных;

5.1.5 обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

5.1.6 на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Субъекты персональных данных обязаны:

5.2.1 предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

5.2.2 сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

5.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

6.1 Цель обработки персональных данных, указанных в разделе 3 настоящей Политики обработки персональных данных - оказание Пользователю предусмотренных договором качественных услуг в необходимых объемах, соблюдения требований действующего законодательства, иных нормативных правовых актов. Также Оператор имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес ollains@mail.ru, info@rtc.travel.

6.2 Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

7. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

7.1 Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

7.1.1 Гражданский кодекс РФ;

7.1.2 Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ “Об информации, информационных технологиях и о защите информации”;

7.1.3 Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”;

7.1.4 Иные применимые нормативно-правовые акты Российской Федерации (далее – РФ);

7.1.5 Локальные акты;

7.1.6 Согласие Пользователя на обработку персональных данных.

7.2 Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их отправки Пользователем через формы, расположенные на Веб-сайте. Отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

7.3 Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов “cookie” и использование технологии JavaScript).

8. ПОРЯДОК СБОРА, ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕДАЧИ И ДРУГИХ ВИДОВ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

8.1 Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

8.2 Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства.

8.3 В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их, направив Оператору уведомление с помощью электронной почты на электронный адрес Оператора ollains@mail.ru, info@rtc.travel, либо на почтовый адрес 143405 Россия, Московская обл., г. Красногорск, ул. Королева, д. 7 , с пометкой “Актуализация персональных данных”

8.4 Персональные данные обрабатываются до момента выполнения обязательств перед пользователем, включая предоставление услуг, поддержку и выполнение юридических обязательств. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление с помощью электронной почты на электронный адрес Оператора ollains@mail.ru, info@rtc.travel, либо на почтовый адрес 143405 Россия, Московская обл., г. Красногорск, ул. Королева, д. 7 , с пометкой “Отзыв согласия на обработку персональных данных”.

9. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

9.1 Оператор до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных (такое уведомление направляется отдельно от уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных).

9.2 Оператор до подачи вышеуказанного уведомления, обязан получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, соответствующие сведения.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1 Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

11.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты ollains@mail.ru, info@rtc.travel, либо на почтовый адрес 143405 Россия, Московская обл., г. Красногорск, ул. Королева, д. 7 .

11.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. В случае существенных изменений Пользователю может быть выслана информация на указанный им электронный адрес.

11.3 Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет на Веб-сайте